



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



FONART
FONDO NACIONAL PARA EL
FOMENTO DE LAS ARTESANÍAS

Dirección de Administración y Finanzas
Ciudad de México, a 10 de enero de 2022
Oficio: DAF/014/2022

Lic. Pamela García Nieto

Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales del FONART.

Presente

En el marco de las disposiciones del Artículo 6°, segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Artículo 122 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y el Artículo 123 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, informo a usted que mediante el Sistema de Solicitudes de Información del Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), se recibieron las solicitudes número **3300149220000001**, **3300149220000002** y **3300149220000003** de la **C. ALEJANDRA SANDOVAL** (se adjunta el presente), por medio de la cual se cita:

“1. ¿Qué informe cual es el nombre completo y correcto de la moral que les ha brindado el servicio de fotocopiado, escaneo e impresiones a partir del año 2017 a la fecha? 2. ¿Qué proporcione el o los números del contratos abierto por el cual han recibido el servicio de fotocopiado, escaneo e impresión, a partir del año 2017 a la fecha? 3. ¿Que diga si este organismo, ha recibido algún servicio relacionado con el contrato abierto número 411.413.32301.041/2017 4. ¿Que diga si del contrato abierto número 411.413.32301.041/2017; se derivan las nuevas adjudicaciones y/o Contratos en favor de SINTEG EN MÉXICO S.A. DE C.V.? 5. ¿Qué diga si este organismo ha recibido facturas (cobros de servicios) de la MORAL SINTEG EN MEXICO S.A. DE C.V., relacionados con el servicio de fotocopiado? 6. ¿Qué diga si actualmente SINTEG EN MÉXICO S.A. DE C.V., le proporciona el servicio de fotocopiado, y reproducción??”. (SIC)

En virtud de lo anterior, le solicito a usted muy atentamente, recabar la información que obre en sus archivos; y en su caso, remitir a esta Área, los anexos correspondientes en medio impreso y electrónico, a más tardar el día **18 de enero 2022**; a fin de estar en condiciones de atender al interesado en tiempo y forma.

Sin más por el momento me despido, no sin antes enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Mtra. Mónica López Sandoval.

**Directora de Administración y Finanzas y Titular de la
Unidad de Transparencia del FONART.**

C.p.p. Dr. Carlos Alberto Ávila de la Sancha.- Subdirector de Administración del FONART.
MLS/CAAS/narm

